



ALLEGATO B30

Alla Regione Piemonte
Assessorato "Commercio, Agricoltura e cibo, Parchi, Caccia e pesca,
Peste suina, Turismo, Sport e post-olimpico"
Settore "Conservazione e gestione fauna selvatica e acquicoltura"

PEC: fauna@cert.regione.piemonte.it

PN FEAMPA 2021/2027
REGG. (UE) 2021/1060 e 2021/1139

DOMANDA VARIANTE DI CAMBIO BENEFICIARIO (SUCCESSIONE)

Obiettivo Specifico _____
Azione _____
Codice intervento _____
Progetto n. (codice identificativo FEAMPA _____)

A - DATI IDENTIFICATIVI DEL BENEFICIARIO ATTUALE

Beneficiario:					
Tipologia beneficiario:		Forma giuridica:			
Indirizzo / sede legale:					
Comune:		Prov:		Cap:	
Codice fiscale:		Partita IVA:			

B – DATI IDENTIFICATIVI DEL BENEFICIARIO SUBENTRANTE

Denominazione:					
Tipologia beneficiario ¹ :		Forma giuridica:			
Indirizzo / sede legale:					
Comune:		Prov:		Cap:	
Codice fiscale:		Partita IVA:			
Mail PEC:					

1 es. Impresa di pesca; impresa acquicola, ecc.

E-Mail:			
Telefono/cell:		Telefax:	

TITOLARE / RAPPRESENTANTE LEGALE

Codice fiscale			
Cognome		Nome	
Luogo e data di nascita:		Sesso:	
Rapporto di parentela con il beneficiario attuale:			

PRESENTA DOMANDA DI CAMBIO BENEFICIARIO

DATI DI RIEPILOGO DEL PROGETTO

Priorità	Obiettivo Specifico	Intervento	Azione

Importo richiesto in domanda di sostegno (€)	
Atto di concessione del sostegno (D.D. n.):	
Lettera di concessione prot. n.	
Importo concesso a titolo di sostegno (€)	
Data prevista di termine delle attività (incluse ev. proroghe concesse)	

Importo richiesto in domanda di pagamento saldo (€)		Totale importo riduzioni (€)	
Totale importo liquidato (€)		Totale importo sanzioni (€)	
Importo oggetto di eventuale fidejussione (€)			

IMPEGNI DEL BENEFICIARIO SUBENTRANTE

Il sottoscritto si impegna, in caso di autorizzazione al subentro quale beneficiario, a rispettare tutti gli impegni ed obblighi in capo al beneficiario precedente, previsti dal Bando per la concessione della sovvenzione e dall'atto di concessione del sostegno, tra cui:

- rispettare la normativa comunitaria e nazionale per ottenere e/o mantenere il sostegno richiesto. A tal fine devono: assicurare la conservazione della documentazione giustificativa del periodo di realizzazione dell'azione/intervento, ivi compreso quella per i requisiti per l'ammissibilità, per almeno 5 (cinque) anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'operazione. I documenti devono essere conservati sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati, comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o di documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica. Il periodo di conservazione è interrotto in caso di procedimento giudiziario o su richiesta debitamente motivata della Commissione Europea;
- assicurare l'accesso ai luoghi dove insistono gli impianti, i macchinari e le attrezzature interessate dall'intervento sui quali l'Amministrazione provvederà ad effettuare gli opportuni accertamenti;
- utilizzare il sostegno in conformità agli scopi previsti dal progetto finanziato;

- utilizzare un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, all'iniziativa; su tale conto devono essere effettuate sia le operazioni in uscita sia quelle in entrata (pagamenti e incassi). Fanno eccezione i pagamenti effettuati in data antecedente alla presentazione della domanda di sostegno. Il conto corrente dedicato può essere modificato previa motivata comunicazione alla Regione, da presentare prima dell'effettuazione del pagamento;
- rispettare la normativa comunitaria, nazionale e regionale, in relazione alla realizzazione dell'iniziativa oggetto di sostegno;
- rispettare gli adempimenti connessi alla normativa in vigore in materia di salute, sicurezza nei luoghi di lavoro, contrattazione collettiva, nonché in materia ambientale;
- contabilizzare gli investimenti, materiali e immateriali, in conformità alle disposizioni di legge ed ai principi contabili;
- assicurare il proprio supporto alle verifiche e a eventuali sopralluoghi delle Autorità europee, statali e regionali, nonché assicurare l'accesso ad ogni altro documento ritenuto utile e consentirne l'eventuale acquisizione;
- fornire tutti i dati e le informazioni necessarie all'Amministrazione per monitorare il progetto ed il suo avanzamento dal punto di vista fisico, finanziario e procedurale;
- realizzare le opere e/o acquistare le dotazioni nei tempi che consentano il raggiungimento della finalità del progetto, in conformità alle prescrizioni contenute nell'Atto di Concessione, fatta salva l'eventuale proroga concessa ovvero le cause di forza maggiore;
- presentare, in sede di Domanda di pagamento del Saldo del sostegno, la documentazione prevista, inclusa la dichiarazione dei valori raggiunti degli indicatori di risultato;
- rispettare le condizioni di cui al paragrafo 2 dell'art. 11 del Reg. (UE) n. 2021/1139 per tutto il periodo di attuazione dell'intervento e per un periodo di cinque anni decorrenti dalla data di pagamento finale;
- rispettare le disposizioni di cui alle Linee guida per l'ammissibilità delle spese e al Manuale delle procedure e dei controlli dell'O.I. Regione Piemonte;
- di aver preso visione dei contenuti del Bando e di accettare pienamente tutte le condizioni e i vincoli in esso stabiliti;

CRITERI DI AMMISSIBILITA' APPLICABILI AL BENEFICIARIO SUBENTRANTE

(compilare solo in caso di richiesta presentata prima del saldo, fare riferimento al cap. 3.6 del Bando, "Criteri di ammissibilità dell'intervento")

Descrizione criterio ammissibilità

CRITERI DI SELEZIONE APPLICABILI A SEGUITO DELLA VARIANTE

(compilare solo in caso di richiesta presentata prima del saldo, fare riferimento al cap. 3.13 del Bando, "Criteri di selezione")

N criterio	Descrizione criterio selezione	Punteggio auto attribuito

[illegible]

DICHIARA ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

A)		che l'attuale beneficiario di cui al quadro A della presente domanda è deceduto/a in data
B)		che non esiste testamento ²

2 Mettere una crocetta in corrispondenza della frase che interessa

	che esiste testamento del defunto valido e non impugnato, il cui verbale di pubblicazione è stato registrato
--	--

C) che gli eredi legittimi e/o testamentari del/la defunto/a, oltre a me dichiarante, sono i seguenti:

N.	Cognome e Nome	Codice Fiscale	Data di nascita	Luogo di nascita	Relazione ³
1					
2					
3					
4					
5					

D)		Che tra gli eredi non esistono minori, incapaci o interdetti			
		che gli eredi suindicati ai numeri _____ essendo minori, incapaci o interdetti sono legalmente rappresentati da: ⁴			
E)		che nessun erede ha rinunciato all'eredità			
		che gli eredi suindicati ai numeri _____ hanno rinunciato _____ con atto N. _____ registrato presso _____ in data _____ ⁵			
F)		che è stata presentata la dichiarazione di successione in data _____			
G)		che è stata presentata all'Agenzia delle Entrate dichiarazione di inizio attività per successione (mod. AA9/12) in data _____ ⁶			
H)		di impegnarsi, in caso di accoglimento della domanda, ad assumere gli obblighi di cui all'art. 65 del Reg. (UE) n.2021/1060 riguardanti la Stabilità delle operazioni oggetto del sostegno			
I)		che è stata redatta delega, che si allega, per la richiesta di subentro e per l'eventuale riscossione del sostegno non ancora pagato da parte di un solo erede delegato ⁷			

- di essere a conoscenza delle disposizioni e norme comunitarie, nazionali e regionali che disciplinano l'erogazione del sostegno richiesto con la presente domanda;
- di essere pienamente a conoscenza del contenuto del PN FEAMPA 2021-2027 approvato con decisione di esecuzione dalla Commissione Europea C(2022) 8023 *final* del 3 novembre 2022, del contenuto del bando di adesione all'intervento e degli obblighi specifici che assume a proprio carico con la presente domanda e reperibile sul sito: <https://www.regione.piemonte.it/web/temi/fondi-progetti-europei/fondo-europeo-affari-marittimi-pesca-acquacoltura-feamp-feampa/obiettivi-misure-bandi-feampa-2021-2027>;

3 Indicare: C per coniuge, F per figlio/a, L per altro erede legittimo, T per erede testamentario

4 Riportare nell'ordine: Cognome e Nome, Codice Fiscale, Data e Luogo di nascita e specificare la legale rappresentanza (Patria potestà, Tutore, ecc.)

5 Riportare gli estremi di registrazione dell'atto di rinuncia all'eredità

6 **Allegare copia della comunicazione mod. AA9/12**

7 **Allegare il MODELLO DI DELEGA ALLA RICHIESTA DI SUBENTRO, qualora vi sia più di un erede**

- di essere a conoscenza dei criteri di selezione e di ammissibilità, degli impegni e degli altri obblighi definiti ai sensi della normativa comunitaria e riportati nel PN FEAMPA 2021/2027, relativi alla tipologia di intervento oggetto della domanda sottoposta alla presente variante ed elencati a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, nella stessa;
- di essere a conoscenza che la disciplina relativa all'intervento cui il beneficiario originale ha aderito potrà subire, da parte della Commissione Europea, alcune modifiche che accetta sin d'ora riservandosi, in tal caso, la facoltà di recedere dall'impegno prima della conclusione della fase istruttoria della domanda;
- di essere consapevole che l'omessa o errata indicazione del codice IBAN determina l'impossibilità per l'Ente liquidatore di provvedere all'erogazione del pagamento;
- di essere a conoscenza che i pagamenti delle provvidenze finanziarie previste dall'Unione Europea possono avvenire esclusivamente mediante accredito sui conti correnti bancari o postali (Art. 1, comma 1052, L. n. 296 del 27.12.2006) e che in assenza delle coordinate del conto corrente bancario/postale o nel caso tali coordinate siano errate, il sostegno non potrà essere erogato,
- di essere a conoscenza delle conseguenze derivanti dall'inosservanza degli adempimenti precisati nel bando, nel manuale delle procedure e nelle linee guida di ammissibilità delle spese, del PN FEAMPA 2021-2027;
- di non essere a conoscenza del fatto che l'impresa abbia amministratori o rappresentanti che si siano resi colpevoli, anche solo per negligenza, di false dichiarazioni suscettibili di influenzare le scelte delle Pubbliche Amministrazioni in ordine all'erogazione di contributi o sovvenzioni pubbliche;
- di essere consapevole che l'autorità competente avrà accesso, in ogni momento e senza restrizioni, agli impianti dell'azienda e alle sedi del richiedente per le attività di ispezione previste, nonché a tutta la documentazione che riterrà necessaria ai fini dell'istruttoria e dei controlli;
- di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;
- di essere a conoscenza che in caso di affermazioni fraudolente sarà passibile delle sanzioni amministrative e penali previste dalla normativa vigente;
- di aver preso visione dei contenuti del Bando e di accettare pienamente tutte le condizioni e i vincoli in esso stabiliti;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, di cui all'art. 13 del regolamento generale sulla protezione dei dati (Reg. UE 679/2016 e s.m.i.), come riportato al capitolo 5 del Bando.
- di essere a conoscenza di quanto previsto dal Manuale delle procedure e dei controlli dell'O.I. Regione Piemonte dalle Linee guida per l'ammissibilità della spesa.

Il richiedente, consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti, e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, e consapevole che la dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa),

DICHIARA INOLTRE

- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, di cui all'art. 13 del regolamento generale sulla protezione dei dati (Reg. UE 679/2016 e s.m.i.), come riportato al capitolo 5 del Bando.

AUTORIZZA

- il trattamento dei dati conferiti, inclusi eventuali dati personali di natura sensibile e/o giudiziaria ottenuti anche tramite eventuali allegati e/o documentazione accessoria per le finalità del procedimento;
- la comunicazione ai soggetti elencati nella informativa ed il trasferimento agli altri soggetti titolari e responsabili del trattamento, nonché a quelli istituzionalmente competenti ai fini della gestione della programmazione FEAMPA 2021/2027;
- la pubblicazione dei propri dati personali sul bollettino regionale e sul sito istituzionale.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA DEL BENEFICIARIO ATTUALE
--

ESTREMI DOCUMENTO DI IDENTITA' (di cui si richiede fotocopia da allegare alla domanda se la dichiarazione non è sottoscritta con firma digitale)

Tipo di documento:

Numero documento:

Rilasciato da:

il:

Firma del dichiarante (titolare/legale rappresentante/titolare del potere di firma)
(per esteso e leggibile o firma digitale)

Luogo..... Data

NOTA: La presente dichiarazione è trasmessa tramite posta elettronica certificata (PEC) e sottoscritta con firma digitale dal sottoscrittore, oppure scansionata con la firma autografa del sottoscrittore e trasmessa tramite posta elettronica certificata (PEC), allegando la copia scansionata, fronte retro, di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore secondo le modalità di cui al D.lgs. 82/2005.

Si evidenzia, che un documento di identità non in corso di validità può essere utilizzato solo se i dati contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio; in tal caso l'interessato deve dichiararlo in calce alla copia (fotostatica o scansionata) del documento (articolo 45, comma 3 del D.P.R. 445/2000).

SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA DEL BENEFICIARIO SUBENTRANTE

ESTREMI DOCUMENTO DI IDENTITA' (di cui si richiede fotocopia da allegare alla domanda se la dichiarazione non è sottoscritta con firma digitale)

Tipo di documento:

Numero documento:

Rilasciato da:

il:

Firma del dichiarante (titolare/legale rappresentante/titolare del potere di firma)
(per esteso e leggibile o firma digitale)

Luogo..... Data

NOTA: La presente dichiarazione è trasmessa tramite posta elettronica certificata (PEC) e sottoscritta con firma digitale dal sottoscrittore, oppure scansionata con la firma autografa del sottoscrittore e trasmessa tramite posta elettronica certificata (PEC), allegando la copia scansionata, fronte retro, di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore secondo le modalità di cui al D.lgs. 82/2005.

Si evidenzia, che un documento di identità non in corso di validità può essere utilizzato solo se i dati contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio; in tal caso l'interessato deve dichiararlo in calce alla copia (fotostatica o scansionata) del documento (articolo 45, comma 3 del D.P.R. 445/2000).